**Załącznik nr 2**

**do Zarządzenia Dyrektora Nr 1/2015/2016**

**do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych**

**Formularz ofertowy**

(poniżej 30.000 euro)

Na wykonanie konserwacji i naprawy boiska ze sztucznej trawy - ORLIK

1. **Nazwa zamawiającego: IV Liceum Ogólnokształcące im. Generała Stefana Roweckiego „ Grota „ w Piotrkowie Trybunalskim ul. Broniewskiego 5**

Dyrektor: Konrad Sikora

ulica: Broniewskiego 5

97-300 Piotrków Trybunalski

E–mail: liceum4@liceum4.piotrkow.pl, Telefon (44) 6486550

1. **Nazwa i adres Wykonawcy:**

Nazwa :

Siedziba :

Nr telefonu :

Nr faksu :

1. **Nazwa i przedmiot zamówienia:**

Konserwacja i naprawa boiska ze sztucznej trawy SOCCER PRO MAX s40. Zakres prac: wymiana zniszczonej nawierzchni w zakresie powierzchniowym, wymiana zniszczonej nawierzchni w zakresie obszarów liniowych, wycięcie zniszczonych linii i montaż nowych taśm flizelinowych, klejenie linii i obszarów trawy , konserwacja nawierzchni.

1. **Termin realizacji zamówienia.**

24.06-15.07.2019 r.( w przypadku opadów deszczu termin realizacji można przesunąć na miesiąc VIII .2019r. ponieważ wykonanie w/w prac uzależnione jest od warunków atmosferycznych)

1. **Termin składania ofert**

Oferty należy złożyć do dnia 31.05.2019 r. osobiście w sekretariacie szkoły w kopercie z dopiskiem „Konserwacja i naprawa boiska Orlik” lub e-mailem (zeskanowane , podpisane wymagane dokumenty) na adres liceum4@liceum4.piotrkow.pl podając w tytule wiadomości „Konserwacja i naprawa boiska Orlik”.

1. **Wartość zamówienia:**

1.Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto:................................................................................................................................

słownie:......................................................................................................................................

podatek VAT:...................................%, w kwocie : ..................................................................

słownie:......................................................................................................................................

cena netto:..................................................................................................................................

2. Deklaruję ponadto: \*

a) termin wykonania zamówienia:...............................................................................................

b) okres gwarancji:......................................................................................................................

c) warunki płatności:...................................................................................................................

d).................................................................................................................................................

e) .................................................................................................................................................

.........................................................

miejscowość, data

...........................................................................

podpis i pieczęć wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić